

## 25/2024 – Capo Progetto e Coordinatore/Coordinatrice Paese

### Contesto

ACRA, Ong laica e indipendente, lavora a fianco delle popolazioni locali in Africa, Asia e America Latina e realizza progetti di cooperazione internazionale con l'obiettivo di tutelare i diritti fondamentali e sostenere una crescita inclusiva e sostenibile. In Italia e Europa promuove attività educative nelle scuole, progetti di integrazione, modelli agricoli sostenibili, per una cittadinanza più attiva e consapevole.

**Ruolo:** Rappresentante Paese e Coordinatore/Coordinatrice Progetto

**Regione/Sede:** Guinea Bissau - Bissau

**Data di inizio:** 01/12/2024

**Scadenza per le candidature:** 30/10/2024

**Stipendio:** in relazione all'esperienza, alle qualifiche, alle competenze

**Durata del contratto:** 12 mesi, rinnovabile

### Mansioni e responsabilità:

- Contribuire allo sviluppo della strategia del Paese, in accordo con il Desk Officer di sede e con la strategia organizzativa di ACRA;
- Supervisionare le risorse di coordinamento in maniera efficiente al fine di garantire la sostenibilità dello stesso, con delega speciale sulla sicurezza;
- Partecipazione attiva e rappresentanza in riunioni di coordinamento attori della cooperazione internazionale e tavole rotonde tematiche;
- Sviluppare nuove progettazioni, in partnership con donatori, finanziatori, partner locali e internazionali, aprendo nuove linee di intervento per l'Organizzazione nel Paese e nella Regione;
- Definire, aggiornare il regolamento Paese, identificando condizioni specifiche e soluzioni da adottare;
- Rappresentare ACRA dal punto di vista legale, gestendo rapporti con autorità, coordinamenti, piattaforme, partner, donatori locali;
- Revisione del budget annuale di coordinamento;
- Responsabile sicurezza e PSEA per il paese, in coordinamento con i Focal Point di sede;
- Garantire l'esecuzione delle attività di competenza di ACRA come previste dal progetto e la realizzazione dei risultati come degli obiettivi;
- Instaurare relazioni politiche e istituzionali necessarie per il buon funzionamento del progetto e garantirne la visibilità sia in loco che in Italia;
- Comunicare e collaborare con tutti i partner di progetto, cooperare insieme per coinvolgere e mobilitare le comunità beneficiarie;
- Gestire e supervisionare gli aspetti amministrativi e finanziari del progetto di competenza ACRA;
- Redigere i rapporti richiesti dal capofila, dai finanziatori come anche quelli richiesti dall'organizzazione per controlli interni;
- Identificare le "buone pratiche" tra le esperienze realizzate durante il progetto;
- Identificare e collaborare per la ricerca di opportunità di cofinanziamento del progetto.

### Competenze richieste:

- Almeno **2 anni di esperienza di Coordinamento** di programmi in ambito cooperazione internazionale;
- Conoscenza delle regole di gestione e reportistica, in particolare di UE e altri donors istituzionali;

- Conoscenza del contesto e del Paese;
- **Ottima conoscenza del portoghese**, anche nella produzione scritta;
- Capacità di lavorare con un vasto numero di stakeholders, comprese le istituzioni locali e le associazioni della società civile locale;
- Capacità di lavoro sotto stress e sulla base di scadenze prefissate;

### **Ulteriori competenze che costituiscono titolo preferenziale**

- Laurea in discipline tecniche afferenti al settore ambiente/sviluppo rurale;
- Conoscenza del Paese.

### **Contatti**

Si prega di inviare la domanda via e-mail a [selezione@acra.it](mailto:selezione@acra.it) entro il **30/10/2024**, allegando:

- CV e lettera di presentazione
- indicazione di almeno 2 referenze con e-mail e telefono.

Oggetto: **CP\_BIS\_2024**

Per ulteriori informazioni visita il sito di ACRA all'indirizzo [www.acra.it/lavoraconnoi](http://www.acra.it/lavoraconnoi)

---

*ACRA ha tolleranza zero nei confronti di qualsiasi violenza, abuso o sfruttamento ai danni di bambini e adulti vulnerabili, perpetrati dal proprio staff, dallo staff dei partner o da altro personale associato all'organizzazione.*

*I controlli di safeguarding costituiscono dunque parte integrante del processo di selezione.*

*Il candidato prescelto dovrà impegnarsi a rispettare e promuovere la Politica PSEA (POLITICA DI PROTEZIONE DA MOLESTIE E ABUSI SESSUALI) e la POLITICA DI PROTEZIONE E TUTELA DELL'INFANZIA dell'organizzazione.*

*Solo i candidati ritenuti idonei saranno contattati per un colloquio, ci scusiamo in anticipo.*

*ACRA si riserva di chiudere la ricerca non appena trovato/a il/la candidato/a idoneo/a alla posizione.*